江西财经大学物资设备（软件）验收报告（50万元以上）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | | |  | | | | | | 合同编号 | | |  | | | |
| 供货单位 | | | |  | | | | | | 供货单位项目负责人 | | | 姓名： | | | |
| 电话： | | | |
| 合同金额 | | | |  | | | 附合同 | | | 有无变更 | | |  | | | |
| 安装地点 | | | |  | | | | | | 完工日期 | | |  | | | |
| 致 江西财经大学 ：  我公司已按照《合同》及国家质量规范要求完成了本项目的供货、安装、调试工作，所提供的设备（软件）与签订的合同内容完全一致，并通过自检合格，特报请学校组织验收。在通过验收后，我们将在质保期内按合同要求维护保养，直到用户满意为止。     供货单位（盖章）  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **验收设备清单**  （包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量（可附表，但验收人必须在附表签名） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序**  **号** | | **设 备**  **名 称** | | | **规格型号**  **及性能参数** | | | **品牌**  **产地** | **单位** | | | **数量** | | **单价**  **（元）** | | **合计（元）** |
|  | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  |
| 验收金额：（大写） （小写） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申购单位初验意见** | 本项目已于 年 月 日完成供货、安装、调试。经我单位核验，设备的品牌、外观、规格数量、配件符合合同要求，安装调试后的设备（软件）运行正常，技术资料齐全，具备验收条件，特申请组织验收。  经办人(签字)： 负责人（签字）：  单位公章：  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **组织验收部门意见** | 负责人（签字）：  单位公章  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **验**  **收**  **小**  **组**  **意**  **见** | **一、验收结论**  □合格 □不合格  **二、具体建议或意见：**  专家组长（签名）：  日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 验收小组签字 | | 职能部门 | | | 代表（签字） | | | | | 验收专家 | | | | 专家（签字） | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | | |  | |
| 验收时间： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |

**注: 1. 合同金额在50万元（含单台件20万元）以上的，在供应商完成合同约定的各项内容后，供应商提交验收申请报告经申购单位同意，资产管理处审核后进行验收。**

**2. 资产管理处组织审计、财务、采购、归口管理、申购等部门进行验收，技术复杂的项目可邀请技术专家参加验收,并签署验收意见。**

**3. 本验收报告一式叁份，资产管理处一份、财务处一份、招标采购中心一份。**